



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

Prorektor ds. badań naukowych

1027.0620.13.2024

**KOMUNIKAT
PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego
DS. BADAŃ NAUKOWYCH
z 27 marca 2024 roku**

w sprawie: składania wniosków dotyczących inwestycji związanych z kształceniem na 2025 rok.

Uprzejmie informuję, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 marca 2019 r. w sprawie przyznawania, rozliczania i przekazywania środków finansowych na realizację inwestycji związanych z kształceniem oraz działalnością naukową (Dz. U. 2019.533), **30 kwietnia 2024 roku** upływa termin składania, w trybie normalnym, **wniosków dotyczących inwestycji związanych z kształceniem na 2025 rok.**

Wnioski o dofinansowanie mogą dotyczyć wyłącznie inwestycji w zakresie zakupu inwestycyjnego infrastruktury związanej z kształceniem.

Wnioski o dofinansowanie nie mogą dotyczyć inwestycji budowlanych.

Zgodnie z wytycznymi konkursowymi wnioski dotyczące zakupu inwestycyjnego (zakup środka trwałego) mogą dotyczyć wyłącznie środków trwałych o szacowanej cenie jednostkowej poszczególnego zakupu **powyżej 10 000 zł brutto (przy założeniu pełnej kwalifikowalności podatku VAT)** albo 10 000 zł netto (przy założeniu braku kwalifikowalności podatku VAT lub zakupach ze stawką VAT 0%).

Ostateczna wartość dla pojedynczego środka trwałego zostanie określona na podstawie wykazu planowych do zakupu środków trwałych opisanych w Formularzu zgłoszenia projektu inwestycyjnego i Formularzu kwalifikowalności podatku VAT.

W związku z powyższym zachęcam do przygotowywania jednego wniosku aplikacyjnego w ramach danego Wydziału/Jednostki UJ.

Nabór wniosków w MNiSW trwa do 30 kwietnia 2024 r.

Rozporządzenie MNiSW oraz informacje o konkursie dostępne są na stronach:

- Internetowy System Aktów Prawnych:
<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20190000533/O/D20190533.pdf>
- Centrum Wsparcia Nauki: <https://cwn.uj.edu.pl/cwn> zakładka → „Otwarte konkursy” → „Konkursy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego”

Forma składania wniosków:

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego wymaga składania wniosków w elektronicznym systemie ZSUN/OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), dostępnym na stronie Ośrodka Przetwarzania Informacji: osf.opi.org.pl oraz w wersji podpisanej przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.

Regulacje wewnętrzne UJ:

Zgodnie z Zarządzeniem nr 129 Rektora UJ z dnia 10 listopada 2022 roku w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji na Uniwersytecie Jagiellońskim projektów*



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Prorektor ds. badań naukowych

finansowanych ze źródeł zewnętrznych oraz zasad angażowania i wynagradzania personelu projektu, Jednostki UJ (nie dotyczy CM UJ) zainteresowane udziałem w konkursie proszę o przekazanie do CWN:

- **do dnia 15 kwietnia 2024 r.:**
 - **roboczej wersji wniosku** (wersja elektroniczna przesłana w postaci pliku PDF na adres opiekuna konkursu w CWN lub poprzez dostęp do systemu ZSUN/OSF), celem dokonania weryfikacji w zakresie zgodności z zasadami konkursu oraz pod względem formalnym i rachunkowym;
 - **Formularza zgłoszenia projektu inwestycyjnego** oraz **Formularza kwalifikowalności podatku VAT** wypełnionych w systemie elektronicznym Strefa Projektów UJ dostępnym na stronie: <https://strefaprojektow.uj.edu.pl/>.
- **do dnia 25 kwietnia 2024 r. ostatecznej wersji części A wniosku** „wersja dla Ministerstwa” (wersja elektroniczna – opcja OSF podpis cyfrowy - przesłana w postaci pliku PDF z podpisem kwalifikowanym z równoczesnym przesłaniem na adres opiekuna projektu w CWN ostatecznej pełnej wersji wniosku w postaci pliku PDF lub wersja papierowa - opcja OSF papierowo - z podpisami i równoczesnym przesłaniem na adres opiekuna projektu w CWN ostatecznej wersji wniosku w postaci pliku PDF – wymagane podpisy: kierownik projektu oraz Dziekan lub Dyrektor/Kierownik innej jednostki organizacyjnej) w której realizowany będzie projekt.

Zwracam uwagę, że wysłanie wniosku przez system OSF jest operacją nieodwracalną, uniemożliwiającą dokonanie późniejszych zmian. **W związku z powyższym wniosek w formie elektronicznej należy wysłać dopiero po uzyskaniu podpisów w części A wniosku.** Informacje o zatwierdzeniu wniosku przez władze UJ zostaną przekazane przez opiekuna konkursu w CWN na wskazane przez Państwa adresy mailowe.

Warunkiem złożenia wniosku jest akceptacja Kierownika Jednostki UJ oraz Kwestora UJ na Formularzu zgłoszenia projektu inwestycyjnego.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunami konkursu w CWN p. Edytą Nowak, edyta.1.nowak@uj.edu.pl tel. 012 663 30 20 lub p. Pawłem Moniem, tel. 12 663 38 34, pawel.mon@uj.edu.pl (OSF login: pawel.mon).