



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.29.2019

**KOMUNIKAT
PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego
DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH
z 11 czerwca 2019 roku**

w sprawie: składania wniosków w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pn.: „Doktorat Wdrożeniowy”.

Uprzejmie informuję, że Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.[1]) z dnia 29 maja 2019 r. MNiSW ustanowiło program „Doktorat wdrożeniowy” i ogłosiło konkurs na przyznanie środków finansowych na naukę w ramach III edycji programu „Doktorat wdrożeniowy”.

Oferty można składać w terminie do 27 czerwca 2019 r.

Szczegółowe warunki konkursu dostępne na stronach:

- Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego: www.bip.nauka.gov.pl/doktorat-wdrozeniowy/komunikat-ministra-nauki-i-szkolnictwa-wyzszego-z-dnia-29-maja-2019-r-o-ustanowieniu-programu-doktorat-wdrozeniowy-i-naborze-wnioskow.html
- Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego”

Proszę o zapoznanie się z informacjami związanymi z przygotowaniem wniosku:

- **Środki finansowe można uzyskać na:**
 - stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 209 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - koszty ubezpieczenia społecznego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 7b ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300, 303 i 730), których finansowanie jest obowiązkiem wnioskodawcy;
 - dofinansowanie ponoszonych przez wnioskodawcę kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej w celu prowadzenia przez doktoranta działalności naukowej w ramach przygotowania rozprawy doktorskiej.
- Miesięczna kwota stypendium doktoranckiego dla jednego doktoranta wynosi:
 - 3 450,00 zł – do miesiąca, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa, o której mowa w art. 202 ust. 2 ustawy;
 - 4 450,00 zł – po miesiącu, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa, o której mowa w art. 202 ust. 2 ustawy.
- Roczna kwota dofinansowania ponoszonych przez wnioskodawcę kosztów wykorzystania przez jednego doktoranta infrastruktury badawczej stanowi iloczyn liczby 12, kwoty 3 450,00 zł powiększonej o koszty ubezpieczenia społecznego, o których mowa w ust. 6 pkt 2, współczynnika kosztochłonności prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie naukowej lub dyscyplinie artystycznej, określonego w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie współczynników kosztochłonności (Dz. U. poz. 202) oraz współczynnika 15%.

- **Warunkami udziału w programie są:**
 - przyjęcie do szkoły doktorskiej osoby, która jest albo zostanie zatrudniona w pełnym wymiarze czasu pracy przez podmiot, który wyrazi zgodę na jej kształcenie w szkole doktorskiej w ramach programu i zapewni jej opiekuna pomocniczego,
 - wyznaczenie przez wnioskodawcę opiekuna pomocniczego wskazanego przez podmiot zatrudniający doktoranta spośród pracowników tego podmiotu.
- Opiekunem pomocniczym może być osoba posiadająca:
 - stopień doktora lub
 - co najmniej pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności naukowej lub
 - znaczące osiągnięcia w zakresie opracowania i wdrożenia w sferze gospodarczej lub społecznej oryginalnego rozwiązania projektowego, konstrukcyjnego, technologicznego lub artystycznego, o ponadlokalnym zakresie oraz trwałym i uniwersalnym charakterze.

Forma składania wniosków:

- **Wnioskodawcą jest Uczelnia, a wniosek w programie może złożyć Szkoła Doktorska.**
- Wniosek składa się w systemie ZSUN/OSF dostępnym na stronie OPI: <https://osf.opi.org.pl>
- Wniosek uznaje się za złożony w formie elektronicznej, gdy jego status w systemie ZSUN/OSF zostanie zmieniony na „wysłany”.
- Część A wniosku wygenerowaną z systemu ZSUN/OSF opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym, kierownika wnioskodawcy albo osoby przez niego upoważnionej przesyła się terminie do 27 czerwca 2019 r. za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego dołączając następujące dokumenty:
 - oświadczenie, że przyznane środki finansowe nie będą stanowiły dla wnioskodawcy pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do komunikatu;
 - oświadczenie o zgodności informacji zawartych we wniosku złożonym w systemie ze stanem faktycznym i prawnym;
 - zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).

Regulacje wewnętrzne UJ:

Zgodnie z Zarządzeniem nr 56 Rektora UJ z 11 lipca 2016 roku w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych* jednostki UJ zainteresowane udziałem w konkursie proszę o złożenie w CAWP:

- **do dnia 19 czerwca 2019 r.:**
 - wydrukowanego i podpisanego **Formularza zgłoszenia projektu edukacyjnego/innego**, oraz **Formularza oceny kwalifikowalności podatku VAT**, stanowiących odpowiednio załączniki 2c i 3 do ww. regulaminu dostępnych na stronie: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Projekty” → „Dla wnioskujących” → „Zasady przygotowania projektu w UJ” lub zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego”,
 - **roboczej wersji wniosku** wydrukowanego z systemu ZSUN/OSF, który odpowiada załącznikowi nr 1 Komunikatu MNiSW z 29.05.2019 r.
- **do dnia 24 czerwca 2019 r.** wydrukowanej w jednym egzemplarzu ostatecznej wersji wniosku **podpisanej** przez Autora Projektu i Dyrektora Szkoły Doktorskiej w celu zatwierdzenia przez władze UJ. Na podany poniżej adres opiekuna konkursu w CAWP należy przesłać wersję elektroniczną części A wniosku.

Wyżej wskazane terminy proszę traktować jako ostateczne.

W trosce o jakość składanych projektów, zachęcam Państwa do konsultowania wniosków i przekazywania dokumentów do CAWP we wcześniejszych niż wymienione powyżej terminach.

Wniosek w formie elektronicznej należy wysłać dopiero po uzyskaniu wymaganych podpisów na wersji drukowanej oraz po otrzymaniu części A opatrzonej podpisem elektronicznym przez Władze UJ. Informacje o zatwierdzeniu wniosku przez władze UJ zostaną przekazane przez opiekuna konkursu w CAWP.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunami konkursu w CAWP:

- p. Anetą Fausek tel. 12 663 38 07, aneta.fausek@uj.edu.pl
- p. Agatą Kozielską, tel. 12 663 30 04, agata.kozielska@uj.edu.pl

Dokumenty w wersji papierowej przyjmowane będą w sekretariacie Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów (ul. Czapskich 4, I piętro, pokój 103).

Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych



Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Otrzymują: kierownicy jednostek prowadzących działalność naukowo-badawczą (bez CM UJ) z prośbą o udostępnienie wszystkim zainteresowanym.